**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАПЛАВНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2022 № 54

**О внесении изменений в постановление администрации Заплавненского сельского поселения № 26.08.2021 № 70 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Заплавненского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области»**

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», на основании информации прокуратуры Ленинского муниципального района от 28.02.2022 №70-69-2022, администрация Заплавненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Заплавненского сельского поселения № 26.08.2021 № 70 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Заплавненского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области» изменения следующего содержания:

1.1 Форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемую при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Заплавненского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области изложить в новой редакции согласно приложению 1:

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию.

3. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Заплавненского

сельского поселения С.В. Кузнецова

Утвержден:

постановлением администрации

Заплавненского сельского поселения

От 18.05.2022 № 54

|  |
| --- |
| QR-код |

**Проверочный лист**

**(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Заплавненского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области**

1. Наименование вида контроля:\_\_Муниципальный жилищный контроль

2. Наименование контрольного (надзорного) органа: Администрация Заплавненского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области.

3. Реквизиты нормативно-правового акта об утверждении формы проверочного листа:постановление от «\_\_»\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата заполнения проверочного листа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Объект муниципального контроля в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя,) наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами.

6. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением

проверочного листа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного)органа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок)

9. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,имя,отчество(приналичии))

**Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Варианты ответа | | | Примечание |
|  |  |  |
|  | Наличие Устава организации | Ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |  |
| 2. | Документы технического учета жилищного фонда, содержащие сведения о состоянии общего имущества. Дата актуализации сведений | пп. а) п. 24 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее - Правила содержания № 491). |  |  |  |  |
| 3. | Копия кадастрового плана (карты) земельного участка, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра | пп. а) п. 26 Правил содержания № 491 |  |  |  |  |
| 4. | Выписка из Реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимости, являющиеся общим имуществом | пп. б) п. 26 Правил содержания № 491 |  |  |  |  |
| 5. | Заверенная уполномоченным органом местного самоуправления копия градостроительного плана земельного участка | пп. в) п. 26 Правил содержания № 491 |  |  |  |  |
| 6. | Акты осмотра, проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учета, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, в том числе оборудования для инвалидов и иных маломобильных групп населения, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме. Даты осмотров. | пп. в) п. 24 Правил содержания № 491 |  |  |  |  |
| 7. | Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду. Дата утверждения. | пп. в(1)) п. 24 Правил содержания № 491 |  |  |  |  |
| 8. | Наличие информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров, включая ведение актуальных списков в электронном виде и (или) на бумажных носителях с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных. Дата актуализации сведений. | пп. б) п. 4 Правил № 416;  пп. д(1)) п. 26 Правил содержания № 491 |  |  |  |  |
| 9. | Наличие заключенных с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих условия предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами. Дата заключения договоров. |  |  |  |  |  |
| 10. | Наличие заключенных договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида: | п. 12 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ |  |  |  |  |
| 10.1 | Электрической энергии (мощности). Дата заключения договора | пп. д) п. 4 Правил № 416 |  |  |  |  |
| 10.2 | Теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения. Дата заключения договора. |  |  |  |  |  |
| 10.3 | Холодного водоснабжения. Дата заключения договора. |  |  |  |  |  |
| 10.4 | Водоотведения. Дата заключения договора. |  |  |  |  |  |
| 10.5 | Поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах). Дата заключения договора. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

((пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ,должность (подпись)

Лица ,проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист)

(дата